



## PROCÈS-VERBAL 113<sup>e</sup> Réunion du Conseil Exécutif de la CRUES

*Séance du Conseil Exécutif du 1 mai 2026*

**Présences :** Externe, interne 1, Acad, coordination

Observation:

**Ordre du jour :**

### **Table des matières**

#### 1. PROCÉDURES D'OUVERTURE

- 1.1. Ouverture
- 1.2. Praesidium
- 1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.4. Lecture et adoption du procès-verbal

#### 2. COMMENT ÇA VA ?

#### 3. RETOUR TÂCHES

#### 4. Accueil

- 4.1. Mode de fonctionnement actuel
- 4.2. Document transition et accès
- 4.3. Tâches pour l'année et répartition
- 4.4. Signataires et registre des entreprises
- 4.5. Prochaine rencontre

#### 5. PERMANENCE

- 5.2. Desjardins et fonds
- 5.3. Finances
  - 5.3.1. Maison de la CÈVES
  - 5.3.2. Greniers agricoles - congrès hiver

#### 6. POINTS

- 6.1. Retour sur le congrès
- 6.2. Communautaire
- 6.3. Invitation à endosser et à soutenir la Marche Nakba 78

#### 7. PROCÉDURES DE CLÔTURE

- 7.1. Varia
- 7.2. Fermeture

# 1. PROCÉDURES D'OUVERTURE

## 1.1. Ouverture

Que la rencontre soit ouverte à 12h27.

*Dûment proposée*

*Dûment appuyée*

*Adopté à l'unanimité*

## 1.2. Praesidium

Que affaires académiques et coordination et fassent respectivement l'animation et le secrétariat de la réunion

*Dûment proposée*

*Dûment appuyée*

*Adopté à l'unanimité*

## 1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'ordre du jour de la réunion soit celui ci-haut.

*Dûment proposée*

*Dûment appuyée*

*Adopté à l'unanimité*

## 1.4. Lecture et adoption du procès-verbal

Que l'on adopte le procès-verbal du Conseil exécutif du 2026-04-23.

*Dûment proposée*

*Dûment appuyée*

*Adopté à l'unanimité*

# 2. COMMENT ÇA VA ?

# 3. RETOUR TÂCHES

Que l'on organise un moment durant la semaine de grève pour faire la murale dans la salle principale. REPORTÉ À L'ÉTÉ.

Que l'on rembourse les dépenses de Festigrève pour la salle ainsi que pour les dépenses du groupe Sickness Stars, mais pas la facture de JETSAM considérant qu'elle n'était pas dans la proposition adoptée dans le comité mobilisation. FAIT

Que les internes rencontrent antoine de ilot. EN COURS

Que internes signe la lettre ouverte pour l'école en prison. À vérifier cet aprem  
Coordination voit à la traduction du cahier de congrès, au divan et la table de mob. FAIT  
Coordination écrit et envoie le message d'invitation pour le chilling du vendredi. FAIT  
Coordination s'assurent de mettre les bières au froid. FAIT  
Permanence s'occupe de la gestion du matériel de son et de la boîte de congrès FAIT  
Permanence et coordination s'occupent de faire des flèches pour trouver le local. FAIT  
Interne s'occupe de trouver un système de son et d'image pour la projection du match. FAIT  
Qu'en l'absence de réponse de AGECLG, que l'exécutif de la CRUES propose en congrès de suspendre l'AGECLG. FAIT DÉSAF  
Que l'on dise (revue à babord) oui! Que coordination fasse le suivi. FAIT  
Que l'on décline par manque de temps et par léger malaise vis-à-vis des partis politiques. Que la coordination s'en occupe (parti de gauche). FAIT

## **4. Accueil**

### **4.1. Mode de fonctionnement actuel**

### **4.2. Document transition et accès**

### **4.3. Tâches pour l'année et répartition**

Mise en dépôt quand on aura tout le monde

### **4.4. Signataires et registre des entreprises**

Mise en dépôt quand on aura tout le monde

### **4.5. Prochaine rencontre**

RÉPONDEZ AU WHEN2MEET

Que coordination se charge de call maximum le 2 mai.

## **5. PERMANENCE**

### **5.1. Contrat**

Mise en dépôt

### **5.2. Desjardins et fonds**

Que coordination et la permanence aient à la banque pour gérer les fonds.

### **5.3. Finances**

#### **5.3.1. Maison de la CÈVES**

- contribution maison de la Cèves pour le dodo durant le congrès : la SOGE avait donné 300\$ pour utiliser la maison pour dormir, donc entre 200\$ et 300\$ ferait du sens.

Combien voulez-vous donner?

Que l'on donne 250\$ à la maison de la ceves.

### **5.3.2. Greniers agricoles - congrès hiver**

Que l'on donne 200\$ aux greniers agricoles.

## **6. POINTS**

### **6.1. Retour sur le congrès**

6.1.1. Traduction des pv de congrès

Que affaires académiques s'occupent de traduire les PV de congrès.

### **6.2. Communautaire**

Que externe entre en contact avec la trovep et le mepacq.

### **6.3. Invitation à endosser et à soutenir la Marche Nakba 78**

Que externe s'en charge.

### **6.4. Texte AFESH-UQAM agenda**

Que affaires académiques s'occupe d'écrire le texte pour l'AFESH-UQAM.

### **6.5. Vidéo travail social**

Que l'on ne publie pas la vidéo.

### **6.6. Murale**

Que externe s'occupe de la murale.

## **7. PROCÉDURES DE CLÔTURE**

### **7.1. Varia**

ACAB ALL DAY EVERYDAY

GO HABS GO

HABS EN 6.

### **7.2. Fermeture**

**PROPOSITION :** Que l'on ferme la rencontre à 13h12.

*Dûment proposée*

*Dûment appuyée*

*Adoptée à l'unanimité*